

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ

«СОШ с.Средний Кумор»

Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 16.08. 2018 г.

Введено в действие

Приказ №104 от 16.08. 2018 года



Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. В состав педагогического совета входят директор образовательного учреждения, его заместители, педагогические работники, включая совместителей.

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, нормативно-правовых документов об образовании, Устава образовательного учреждения, настоящего Положения.

1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

Обсуждает и принимает решения по утверждению:

- учебного плана образовательного учреждения на учебный год;
- учебно-воспитательного плана образовательного учреждения на учебный год;
- календарного учебного графика;
- образовательных программ;
- расписания уроков;
- графика контрольных работ.

Также принимает решения:

- о промежуточной аттестации учащихся;
- о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации;
- о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из учреждения, также по согласию родителей (законных представителей) о повторном обучении в том же классе или продолжении обучения в иной форме;
- об исключении обучающегося из Учреждения в случаях и основаниях, предусмотренных законом, Уставом учреждения.
- о выдаче соответствующих документов об образовании;
- о награждении выпускников медалью «За особые успехи в учении».

Педагогический совет вправе принимать решение об объявлении конкурса на замещение педагогических должностей и утверждать его условия.

Заслушивает информацию и аналитические отчеты администрации, педагогических работников учреждения, рассматривает вопросы учебно-воспитательной деятельности.

3. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на

педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать положения (локальные акты) относящиеся к организации образовательного процесса.

В необходимых случаях на заседание педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с образовательным учреждением по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании учреждения и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение утвержденного плана работы учреждения;
- соответствие принятых решений действующему законодательству;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет путем открытого голосования избирает из своего состава председателя, который проводит заседания и секретаря, который осуществляет подсчет голосов и ведет протоколы. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет осуществляет свою деятельность на основании Положения о педагогическом совете, которое не может противоречить законодательству и Уставу школы.

4.3. Заседания педагогического совета проходят по мере необходимости, но не менее четырех раз в учебный год в соответствии с планом работы образовательного учреждения.

4.4. Решение педагогического совета считается правомочным, если на заседании присутствовало не менее двух третей его членов и за решение проголосовало более половины присутствующих.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Процедура голосования определяется педагогическим советом.

4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документация педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по образовательному учреждению.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Протокол педагогического совета образовательного учреждения входит в номенклатуру дел, хранится 5 лет в учреждении и передается по акту.